**Аннотация**

**к рабочей программе дисциплины**

**ОП.12 «Деловая культура**

1. **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

*Программа учебной дисциплины определяет вариативную часть учебного курса.*

1. **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

*Изучение дисциплины направлено на формирование общих (ОК.1 – ОК.9; ОК 10 - 11) и профессиональных (ПК.1.2) компетенций и личностных результатов реализации программы воспитания (ЛР.1 – ЛР.22).*

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:*

* *Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;*
* *Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;*
* *Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;*
* *Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;*
* *Организовывать работу трудового коллектива.*

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:*

* *теоретические основы этики деловых отношений;*
* *основные законы и инструменты имиджелогии (позиционирование, манипулирование, эмоционализация и т.д.);*
* *основы вербального и невербального общения в сфере бизнеса;*
* *основные способы и правила дистанционного общения (телефонный разговор, деловое письмо, резюме; электронная почта);*
* *виды товарных знаков, особенности виды и функции визитных карточек;*
* *основные правила аргументации и способы опровержения доводов оппонентов в деловом общении;*
* *особенности делового общения с иностранными партнерами.*

***2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ***

***2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Вид учебной работы*** | ***Объем часов*** | ***Практическая подготовка*** |
| ***Максимальная учебная нагрузка (всего)*** | *108* | *18* |
| ***Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)*** | *72* |  |
| *в том числе:* |  |  |
| *Теоретическое обучение* | *54\** |  |
| *Практические занятия* | *18* | *18* |
| ***Самостоятельная работа обучающегося (всего)*** | *36* |  |
| ***Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачёт – 2 ч.*** | | |

\* - включены 2 часа, предусмотренные на проведение дифференцированного зачета

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, презентаций, исследований.

***Форма промежуточной аттестации*** – дифференцированный зачет в 6 семестре.