**Аннотация**

**к рабочей программе учебной дисциплины**

**ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы   
в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02,ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  **ПК, ОК, ЛР** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 02.  ОК 03  ПК1.4  ПК2.2  ПК2.5  ПК4.4 -ПК4.6  ЛР 1 -  ЛР 21 | - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;  - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;  - планировать производственную программу организации;  - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;  - использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;  - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса;  - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;  - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;  - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;  - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;  - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;  - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;  - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;  - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;  - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.  ***-****определять организационно-правовые формы предприятия;*  ***-****рассчитывать длительность производственного цикла;*  ***-****рассчитывать резерв производственной мощности;*  ***-****составить смету капитальных затрат;*  ***-*** *рассчитывать фонд оплаты труда и среднемесячную зарплату;*  ***-****составить калькуляцию себестоимости;*  ***-****рассчитывать структуру себестоимости;*  ***-****рассчитывать технико-экономические показатели деятельности предприятия.* | законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации;  - сущность организации как основного звена национальной экономики;  - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;  - основные формы предпринимательства;  - состав и структура имущества организации;  - ресурсная база организации;  - виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта;  - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда;- мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;  формы организации труда;  - стили управления, коммуникации, принципы делового общения;  - процесс принятия и реализации управленческих решений;  - внешняя и внутренняя среда организации  - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах  - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры  - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;  - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации  - основы организации производственного процесса;  - основные показатели производственной программы организации;  - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;  - понятие доходов и выручки;  - сущность себестоимости и классификация расходов организации;  - понятие, виды цен и методы ценообразования;  - виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;  - понятие и виды показателей рентабельности.  ***-****типы производства;*  ***-****производственная инфраструктура;*  ***-****оперативное и тактическое планирование;*  ***-*** *методы разработки бизнес-плана;*  ***-****состав капитальных затрат;*  ***-*** *механизм начисления амортизации;*  ***-*** *классификация затрат рабочего времени;*  ***-*** *методы нормирования труда;*  ***-*** *издержки производства и обращения*  ***-****пути снижения себестоимости продукции;*  ***-****пути повышения прибыли и рентабельности;*  ***-****технико-экономические показатели деятельности предприятия;* |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 112 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 52 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 42 |
| практические занятия | 36 |
| курсовая работа | 20 |
| самостоятельная работа | 4 |
| **Промежуточная аттестация (консультации)** | 4 |
| **Промежуточная аттестация (экзамен)** | 6 |

**3. Формы контроля**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования (рубежный и тематический контроль), а также выполнения студентами индивидуальных заданий и домашних работ. Форма промежуточной аттестации – экзамен.