**Аннотация**

**к рабочей программе дисциплины**

**ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.08 «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 2.1, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7,

ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.4, ПК 4.7, ЛР 1-ЛР21.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК,**  **ЛР** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09  ПК 2.1  ПК 2.5  ПК 2.6  ПК 2.7  ПК 3.1  ПК 3.2  ПК 3.3  ПК 3.4  ПК 4.4  ПК 4.7  ЛР 1-ЛР21. | -определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность;- определять признаки  предпринимательской деятельности; | -применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. |
| -определять организационно-правовые формы организаций;  -оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; | - систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; |
| организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;  - использовать на практике полученные знания;  -осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; | - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; проявлять к ней устойчивый интерес;  -использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; |
| -оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; | -знать нормы корпоративной культуры и этики; |
| -уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; | использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность |
|  | -создавать и поддерживать высокую организационную культуру;  - уметь описывать значимость своей профессии;  - применять стандарты антикоррупционного поведения; | -анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских,  предпринимательских и процессуальных правоотношений;  - знать стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; |
| -уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; | - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; |
| *- составлять пакет документов для открытия своего дела;*  *- определять эффективность*  *предпринимательской деятельности;*  *- выполнять расчеты по кредитам;*  *-расчёт рентабельности*  *предпринимательской деятельности;*  *- решение задач по расчету налогов.* | *- виды, функции, задачи и признаки предпринимательской деятельности;*  *- понятие и сущность рисков в предпринимательстве;*  *- финансовое обеспечение предпринимательской деятельности;*  *- общая характеристика налоговой системы, виды налогов.* |
| - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; | -особенности профессиональной документации в различных сфер хозяйственной деятельности; |
| -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права; | - знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности; |
| -анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;  - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;  -определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;  - определять вид гражданско-правового договора; | -сущности и виды ответственности предпринимателя;  - последствия признания сделки недействительной;  - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность;  - особенности правового положения недвижимого имущества; |
| - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность;  - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; | - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; |
| -умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; | - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности; |
| - анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства); | - основные характеристики расчетных и кредитных отношений; |
| -обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств. | - претензионно-исковых документов при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы. |

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** | **Практическая подготовка** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **60** | 20 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **48** |  |
| в т. ч.: | |  |
| теоретическое обучение | 28 |  |
| практические занятия | 20 | 20 |
| Самостоятельная работа | **4** |  |
| **Консультации** | **2** |  |
| **Итоговая аттестация в форме экзамена** | **6** |  |