

**Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ С.В. Нехно

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приказ № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»**

**основной профессиональной образовательной программы  
по специальностям и профессиям СПО**

**46.01.01 «Секретарь»**

**10 месяцев**

**базовой подготовки**

*ОДОБРЕНА*  
*педагогическим советом техникума*

*Протокол № \_\_\_\_\_*  
*от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*

*РАССМОТРЕНА*  
*цикловой методической комиссией*  
*«Экономических дисциплин»*  
*Протокол № \_\_\_\_\_*  
*от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.*  
*Председатель ЦМК*  
*\_\_\_\_\_ Е.А. Вартанова*

*Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:*

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 46.01.01 «Секретарь», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года № 657 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 29483 от 20 августа 2013 г.)*
- Учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) ГБПОУ КК «АМТ» по данной профессии, утвержденного приказом директора техникума № 09-01-085 от 16.02.2023 г.*

*Организация - разработчик: ГБПОУ КК «АМТ»*

*Разработчик: \_\_\_\_\_ Блесткина Н.С., преподаватель профессиональных дисциплин ГБПОУ КК «АМТ»*

*Рецензенты: \_\_\_\_\_ С.А. Конарев директор ООО «Кристалл плюс», квалификация по диплому экономист*

*\_\_\_\_\_ А.А. Дахов директор ООО «Рубин», квалификация по диплому юрист.*

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>3</b>
1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	3
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.....	8
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	8
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>9</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **«Основы бережливого производства»**

## **1.1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Основы бережливого производства» является общепрофессиональной дисциплиной части ОПОП (ППССЗ) по профессии СПО 46.01.01 «Секретарь». Количество часов определено за счет вариативной части циклов ОПОП.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 8. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения; использовать методы и средства делового общения.

ОК 9. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Соблюдать требования безопасности труда, пожарной безопасности, санитарии и гигиены, охраны труда.

### **• личностных результатов реализации программы воспитания:**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
<i>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</i>	<b>ЛР 1</b>
<i>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</i>	<b>ЛР 2</b>
<i>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</i>	<b>ЛР 3</b>
<i>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».</i>	<b>ЛР 4</b>
<i>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</i>	<b>ЛР 5</b>
<i>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к уча-</i>	<b>ЛР 6</b>

стию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<b>ЛР 14</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	<b>ЛР 15</b>
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	<b>ЛР 16</b>
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	<b>ЛР 17</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Выполняющий требования действующего законодательства, правил и положений	<b>ЛР 18</b>
Способность к профессиональному развитию по специальности, профессии 21Й	<b>ЛР 19</b>
Умение грамотно использовать профессиональную документацию	<b>ЛР 20</b>
Готовность поддерживать партнерские отношения с коллегами, работать в команде	<b>ЛР 21</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Проявляющий субъектную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения	<b>ЛР 22</b>
Способный к самообразованию и саморазвитию	<b>ЛР 23</b>

*В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:*

**уметь:**

- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;
- моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;
- применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах;
- применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;
- организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;
- применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства.

**знать:**

- принципы и концепцию бережливого производства;
- основы картирования потока создания ценностей;
- методы выявления, анализа и решения проблем производства;
- инструменты бережливого производства;
- принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;
- виды потерь и методы их устранения;
- современные технологии повышения эффективности технологии внедрения улучшений;
- технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;
- систему подачи предложений.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Практическая подготовка</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54	8
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36	
в том числе:		
теоретическое обучение	28	
практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

**2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бережливого производства»**

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Практиче- ская под- готовка	Уровень освоения
1	2		3		4
Раздел 1. Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности пред- приятия			14		
Тема 1.1. Введение. Основные понятия и принципы бережли- вого производства	1	Массовое производство. Пирамида качества, предпосылки формирования концепции бережливого производства. Принципы и концепция системы БП. Система ДАО Тойота: 14 принципов менеджмента компании.	2		2
Тема 1.2. Идеалы бережливого произ- водства	1	Идеалы Бережливого производства. Физическая и психологическая безо- пасность. Отсутствие дефектов. По первому требованию заказчика. Одно за другим. Мгновенная реакция поставщика. Минимальные затра- ты.	2		2
	2	Практическое занятие № 1: Современные методы повышения эффективности организации производ- ства	2	2	
Тема 1.3. Виды по- терь и методы их устранения	1	Виды потерь, их источники и способы их устранения. Потери: перепроиз- водство, лишние движения, ненужная транспортировка, излишние запа- сы, избыточная обработка, ожидание, переделка/ брак.	2		2
	2	Практическое занятие № 2: Методы диагностики скрытых потерь.	2	2	
		СРС: Выбрать сферу деятельности (по выбору учащихся), выявить скрытые потери, предложить способы их устранения.	6		
Тема 1.4. Создание базовых условий для	1	Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффек-	2		2

внедрения системы бережливого производства		тивности. Создание базовых условий для реализации модели бережливого производства.			
Тема 1.5. Планирование производственных процессов	1	Основные принципы, достоинства и недостатки, способы повышения эффективности управления материальными потоками	2		2
<b>Раздел 2. Инструменты бережливого производства</b>			<b>20</b>		
Тема 2.1. Картирование потока создания ценности.	1	Поток создания ценности. Описание потока создания ценности. Время выполнения заказа. Компоненты рабочих ячеек. Создание рабочих ячеек. Преимущества потока единичных изделий.	2		2
		<b>СРС:</b> Составить схему потока создания ценности по выбору учащихся	6		
Тема 2.2. Визуализация	1	ГОСТ Р 56907-2016. Основные положения. Цель и задачи визуализации.	2		2
Тема 2.3. Стандартизация	1	Стандартизированная работа. Хронометраж Стандарты качества и стандарты процесса. Стандартизированная работа.	2		2
	2	Рабочая последовательность как необходимый элемент стандартизации. Рабочий стандарт и его разработка.	2		2
	3	Метод Кайдзен - непрерывное совершенствование процессов производства	2		2
	4	SMED - система быстрой переналадки оборудования	2		2
	5	Система TPM - комплексный подход к уходу за оборудованием	2		2
	6	5S – система рационализации рабочего места	2		2
	7	<b>Практическое занятие 3:</b> Применение Системы «точно вовремя»	2	2	
	8	<b>Практическое занятие 4:</b> Канбан — система организации для управления задачами в бизнес-процессах.	2	2	
		<b>СРС:</b> Разработать систему рационализации рабочего места	6		
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>		
<b>Всего:</b>			<b>36</b>	<b>8</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы дисциплины имеется учебный кабинет экономики.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- экран;
- аудиовизуальные средства – схемы и рисунки к лекциям в виде слайдов и электронных презентаций;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

1. Э. Бурнашева: Основы бережливого производства. Учебное пособие/ Издательство Лань (СПО), 2023 г - ISB 978-5-507-45505-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Лань [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271253>

##### **2. Дополнительные источники:**

1. У. Левинсон, Р. Рерик. Бережливое производство. Синергетический подход к сокращению потерь, издательство. / Стандарты и качество, 2017 г.
2. М. ИмаиКайдзен. Ключ к успеху японских компаний. / Альпина Паблишерз, 2019 г.
3. Монден Я. Система менеджмента Тойоты / Пер. с англ. М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2017.3. Д. Лайкер и Д. Майер. Практика Дао Toyota.
4. Руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota. / Альпина Паблишерз, 2019 г.
5. Д. Вумек, Д. Джонс. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании, издательство. / Альпина Бизнес Букс, 2018 г.
6. М. Вэйдер. Инструменты бережливого производства. Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства. / Альпина Паблишерз, 2019 г.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе выполнения практических работ, тестирования (рубежные контроли), а также выполнения студентами индивидуальных заданий и домашних работ.

<b>Результаты обучения (освоенные умения и усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обуче- ния</b>
<b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</li><li>- моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;</li><li>- применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах;</li><li>- применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;</li><li>- организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;</li><li>- применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Практические работы № 1 - 4</li><li>- Задания для самостоятельной работы</li></ul>
<b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- принципы и концепцию бережливого производства;</li><li>- основы картирования потока создания ценностей;</li><li>- методы выявления, анализа и решения проблем производства;</li><li>- инструменты бережливого производства;</li><li>- принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;</li><li>- виды потерь и методы их устранения;</li><li>- современные технологии повышения эффективности технологии внедрения улучшений;</li><li>- технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;</li><li>- систему подачи предложений.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Практические работы № 1 - 4</li><li>- Тематические тесты</li><li>- Опросы</li><li>- Доклады, сообщения</li><li>- Творческие задания</li></ul>