

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ С.В. Нехно

Приказ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»**

**основной профессиональной образовательной программы  
(программы подготовки специалистов среднего звена)  
по специальности СПО  
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»  
базовой подготовки**

ОДОБРЕНА  
педагогическим советом техникума

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РАССМОТРЕНА  
цикловой методической комиссией  
«Экономических дисциплин»

Протокол № 7  
от «21» февраля 2023 г.

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_ Е.А.Вартанова

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 257 от 21 апреля 2022 г. и зарегистрированного приказом Минюста РФ № 68712 от 02 июня 2022 г.

- Учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) ГБПОУ КК «АМТ» по данной специальности, утвержденного приказом директора техникума № 09-01-085 от 16.02.2023 г.,

- Примерной программы профессионального модуля «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций», разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 «Экономика и управление» в составе Примерной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Организация-разработчик: ГБПОУ КК «АМТ»

Разработчик: \_\_\_\_\_ Бабышева О.В., преподаватель экономических дисциплин ГБПОУ КК «АМТ»

Рецензенты: \_\_\_\_\_ А.Г.Узловенко, директор ООО «Гаранттехнострой»  
Квалификация по диплому: экономист

\_\_\_\_\_ С.А.Конорев, директор ООО «Кристалл плюс»  
Квалификация по диплому: экономист





## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01.</b>	стр. 4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01.</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01.</b>	7
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01.</b>	20
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01.</b>	22
<b>6. АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01.</b>	34

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ.01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности»**

### **1.0. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности» и соответствующих **общих компетенций (ОК)**:

Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиски использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области логистики при наличии среднего профессионального образования по экономическим специальностям. Опыт работы не требуется.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);  
определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;  
анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;  
оперативного планирования материальных потоков на производстве;  
расчетов основных параметров логистической системы;  
составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;

### **уметь:**

организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;  
анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;  
рассчитывать основные параметры складских помещений;  
планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;  
контролировать правильность составления документов;  
*составлять планы по использованию производственных мощностей;*  
*размещать элементы инфраструктуры в заданных объемах*  
*планировать схемы организации работы с документами*

### **знать:**

значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;  
основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;  
основы делопроизводства профессиональной деятельности;  
методы определения потребностей логистической системы;  
критерии выбора поставщиков (контрагентов);  
схемы каналов распределения;  
особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля;  
*планирование использования мощности;*  
*планирование размещения элементов инфраструктуры;*  
*значение документооборота в процессе обеспечения логистических функций;*  
*схемы организации работы с документами*

## 1.3. Планируемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 405 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 297 часов, включая:

- ☐ обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 198 час;
- ☐ самостоятельной работы обучающегося – 99 час;

учебной практики – 36 часов.

производственной практики – 72 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **«Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности»**, в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностные результаты реализации программы воспитания (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на ус-	ЛР 2



ловиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	
--	--

**Личностные результаты  
реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности**

Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>

Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.	<b>ЛР 13</b>
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.	<b>ЛР 14</b>
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	<b>ЛР 15</b>
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.	<b>ЛР 16</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	<b>ЛР 17</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; управляющий собственным профессиональным развитием; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	<b>ЛР 18</b>
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	<b>ЛР 19</b>
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	<b>ЛР 20</b>
Демонстрация навыков противодействия коррупции.	<b>ЛР 21</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Проявляющий субъектную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения	<b>ЛР 22</b>
Способный к самообразованию и саморазвитию	<b>ЛР 23</b>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)</b>										
ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4	МДК 01.01. Основы планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	249	151	126	60		63		24	36
<b>МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов</b>										
ПК 1.2 ПК 1.5	МДК 01.02 Документационное обеспечение логистических процессов	156	84	72	26		36		12	36
	Производственная практика (по профилю специальности), часов		72							72
		405		198	86		99	*	36	72

## 2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Практическая подготовка	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3		4
<b>Раздел 1. Основы планирования логистических процессов</b>		<b>120</b>	82	ПК 4.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 1-21
<b>МДК.04.01 Основы планирования логистических процессов</b>		<b>66</b>	28	
<b>Тема 1.1 Основы планирования в логистических системах</b>	<b>Содержание</b>	<b>28</b>		
	Процесс планирования в логистических системах. Понятие планирования. Функции планирования. Уровни планирования. Принципы и основные направления планирования в логистических системах. Виды планирования в логистике: стратегическое, тактическое и операционное. Стратегическое планирование в логистике. Планирование логистической деятельности. Кольцо управления. Взаимосвязь логистической и корпоративной стратегии (стратегические, тактические и операционные решения). Типы стратегических решений. Логистическая стратегия. Типы логистических стратегий: «тощая» стратегия, динамичная стратегия и стратегические союзы. Стратегии конкретных аспектов деятельности логистической компании. <i>Виды планирования. Приемы эффективного планирования. Характеристика процесса планирования в организации и его этапы.</i>	22(14)		
	<b>В том числе практических занятий</b>			
	Основы планирования в логистических системах	6	6	
	Разработать кольцо управления участка логистической цепи			
	Взаимосвязь видов планирования на предприятии			
<b>Тема 1.2 Элементы планирования логистических процессов</b>	<b>Содержание</b>	<b>34</b>		ПК 4.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 1-21
	Место логистики снабжения в логистической системе. Виды материальных ресурсов. Виды закупок. Цели управления закупками. Планирование закупок. Функциональный цикл снабжения. Определение потребности в материальных запасах: методы и методики. Выбор поставщика. Направления выбора поставщика. Методы выбора поставщика: затратно- коэффициентный, метод доминирующих характеристик, метод категорий предпочтения, рейтинговая оценка	16	6	

	факторов. Критерии выбора поставщика. Основные понятия и сущность логистики распределения. Функции и задачи логистики распределения. Распределительные каналы: понятие, основные характеристики и виды. Системы распределения: в корпоративной системе, в вертикальной системе и в горизонтальной системе. Базовые концепции производителя: специализация и ассортимент. Типы посредников: дилеры, дистрибьюторы, комиссионеры и брокеры. Проектирование распределительных каналов. Методика создания логистической сбытовой цепи (ЛСЦ).			
	<b>В том числе практических занятий</b>	18(8)	18	
	Решение задачи «сделать или купить» (МОВ)			
	Применение методов выбора поставщика			
	Выбор логистического посредника			
	Разработка звена логистической цепи			
	Разработка плана деятельности звена логистической цепи			
	<i>Составление плана работы подразделения на основе нормативного, балансового, бюджетного и графического методов</i>			
	<i>Планирование внутрипроизводственных потоковых процессов.</i>			
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем), выполнение домашних заданий по темам: <ol style="list-style-type: none"> <li>самостоятельное изучение нормативной документации.</li> <li>решение задач по темам</li> <li>заполнение документации</li> <li>разработка схем-конспектов для закрепления материала и упорядочения информации</li> <li>подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ к их защите.</li> </ol>		4	4	ПК 4.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 1-21
<b>Производственная практика раздела 1</b> <b>Виды работ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности</li> <li>Ознакомиться со структурой логистической цепи на предприятии</li> <li>Составить схему логистической цепи на предприятии</li> </ol>		54	54	ПК 4.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 1-21

4. Участие в планировании и организации логистических процессов				
5. Участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии				
<b>Раздел 2. Оценка эффективности и контроль логистических систем</b>		<b>124</b>	<b>94</b>	
<b>МДК.04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем</b>		<b>70</b>	<b>40</b>	
<b>Тема 2.1 Показатели эффективности функционирования логистических систем</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>		ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03. ОК 04, ОК 05. ОК 09. ЛР 1-21
	Расчет показателей логистической системы. Система ключевых показателей КРП в логистике: общие логистические издержки, качество логистического сервиса. продолжительность логистических циклов, производительность логистической системы. Расчет показателей отдельных элементов логистической системы. Основные элементы логистической системы. Звено логистической системы. Три типа звеньев: генерирующие, преобразующие и поглощающие материальные и сопутствующие потоки. Логистическая сеть. Критерии эффективности логистической системы: точность поставки, верность поставке, сроки поставки, состояние поставки, равномерность поставки, гибкость поставки, готовность к поставкам, информационная готовность. <i>Методология оценки качества товарно-материальных ценностей. Типичные ошибки по учету товарно-материальных ценностей. Риски при финансировании проекта. Страхование рисков. Пути и методы снижения рисков в деятельности предприятия.</i>	14(10)		
<b>Тема 2.2 Контроль логистических процессов и операций</b>	<b>Содержание</b>	<b>24</b>		ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03. ОК 04, ОК 05. ОК 09. ЛР 1-21
	Значение контроля. Контроллинг – сущность, цели, инструменты. Роль контроллинга в процессе управления логистикой. Формирование системы логистического контроллинга. Этапы осуществления контроллинга логистической системы. Формы и методы контроля. Организация контроля логистических процессов и операций. Учет и мониторинг исполнения логистических процессов и операций. Черты эффективного управления организацией с использованием логистического подхода. Разработка контрольных мероприятий. Системы контроля и мониторинга выполнения мероприятий. Осуществление контрольных мероприятий по закупке, производству и сбыту (распределению). Выявление отклонений от плановых показателей. Контроль и анализ отклонения логистических операций. Анализ неопределенностей в логистических системах. Качество плана. Критерии качества разработки и выполнения планов. Ликвидация отклонений от плановых показателей. Алгоритм эффективности хозяйственной деятельности звеньев интегрированной логистической системы. Причины возникновения узких мест.	6		
<b>В том числе практических занятий</b>		<b>18(12)</b>	<b>12</b>	

	<i>Ликвидирование отклонения от плановых показателей</i>			
	<i>Управление рисками в логистике</i>			
	<i>Определение стратегии хеджирования</i>			
	<i>Планирование и прогнозирование потребности</i>			
<b>Тема 2.3. Анализ работы логистических систем</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		
	Показатели работы логистической системы: показатель доли логистики в общих расходах предприятия, показатель исполнения бюджета на логистику, показатель доли склада и транспорта в общих расходах предприятия. Система критериев для локальной оценки логистических операций предприятия. Мероприятия по повышению эффективности работы логистической системы. Показатели эффективности логистических цепей. Критерии и методы оценки рентабельности. Оценка рентабельности функционирования логистической системы и ее элементов: рентабельность производства, рентабельность продукции, себестоимость, авансированный капитал, рентабельностью предприятия. Факторы повышения доходов и прибыли логистической системы. Влияние логистических процессов на формирование расходов предприятия. Два основных показателя рентабельности: рентабельность оборота, рентабельность имущества.	6	6	ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 01., ОК 02, ОК 03. ОК 04, ОК 05. ОК 09. ЛР 1-21
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем), выполнение домашних заданий по темам: 1. самостоятельное изучение нормативной документации. 2. заполнение документации 3. разработка схем-конспектов для закрепления материала и упорядочения информации подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ к их защите.		<b>2</b>	2	ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03. ОК 04, ОК 05. ОК 09. ЛР 1-21
<b>Курсовая работа</b> 1. Расчет и анализ показателей эффективности работы транспортного предприятия 2. Расчет и анализ показателей эффективности работы складского предприятия 3. Расчет и анализ показателей эффективности работы производственного предприятия 4. Расчет и анализ показателей эффективности работы логистической цепи 5. Анализ эффективности управления участком логистической цепи		<b>20</b>	20	ПК 4.2, ПК 4.3, ОК 01., ОК 02, ОК 03. ОК 04, ОК 05. ОК 09. ЛР 1-21
<b>Производственная практика раздела 2</b>		<b>54</b>	54	ПК 4.2, ПК 4.3,

<b>Виды работ</b>			ОК 01., ОК 02, ОК 03. ОК 04, ОК 05. ОК 09. ЛР 1-21
1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности			
2. Рассчитать показатели эффективности функционирования элемента логистической цепи			
3. Провести анализ показателей работы элемента логистической цепи			
4. Принять участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи			
5. Принять участие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов			
<b>Консультации</b>	<b>4</b>		
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>8</b>		
<b>Всего</b>	<b>252</b>		



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (под- разделениях) различных сфер деятельности**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов: бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; лабораторий: информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект бланков документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- нормативно-справочная документация.

Технические средства обучения:

ПК с лицензированным программным обеспечением

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- персональные компьютеры с установленным на них прикладным программным обеспечением: офисным пакетом и системой автоматизированного бухгалтерского учета, правовыми информационными системами;
- периферийные устройства: принтер, сканер, копир.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

— URL: <https://urait.ru/bcode/471543>

2. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова.

— Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889>

3. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>

4. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках,

производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96851>

5. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

— URL: <https://urait.ru/bcode/471333>

6. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко.

— 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст:

электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87820>

7. Логистика: модели и методы : учебное пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б. Ивуть, В.Е. Хартовский ; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 272 с.

8. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>

9. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999>

10. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с.

11. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92376>

12. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

### **3.2.2 Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
4. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику, которая реализуется рассредоточено с использованием профессиональной лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Изучению модуля должно предшествовать успешное освоение следующих общепрофессиональных дисциплин:

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.02 Статистика

ОП.03 Менеджмент

ОП.04 Документационное обеспечение управления

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.12 Основы психологии

ОП.13 Маркетинг

ОП.14 Конкурентоспособность товаров и услуг

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

высшее профессиональное образование по специальности экономического профиля, с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

инженерно-педагогический состав: высшее профессиональное образование по специальности экономического профиля, с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Качество анализа и проектирования на уровне подразделения (участка);</li> <li>– Качеству текущего планирования типичных логистических операций;</li> <li>– качество рекомендаций по повышению эффективности функционирования логистической системы;</li> <li>– Качество планирования и обоснования выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев</li> </ul>	<p>Защита практических и контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Зачеты по учебной и производственной практике.</p> <p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю с учётом практической и теоретической подготовки.</p>
ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность и скорость приёма и сортировки документации;</li> <li>– качество планирования и анализ системы документооборота;</li> <li>– качество рекомендаций по совершенствованию документооборота;</li> <li>– точность и грамотность оформления документации;</li> </ul>	<p>Защита практических и контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Зачеты по учебной и производственной практике.</p> <p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю с учётом практической и теоретической подготовки.</p>
ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество определения критериев выбора поставщика, перевозчика;</li> <li>– качество выбора типа посредников;</li> <li>– качество анализа и проектирования каналов распределения;</li> </ul>	<p>Защита практических и контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Зачеты по учебной и производственной практике.</p> <p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю с учётом практической и теоретической подготовки.</p>
ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество анализа и оценки системы управления запасами;</li> <li>– качество рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами;</li> <li>– качество проектирования логистической системы управления запасами;</li> <li>– качество выбора для внедрения системы распределительных каналов</li> </ul>	<p>Защита практических и контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Зачеты по учебной и производственной практике.</p> <p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю с учётом практической и теоретической подготовки.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– качество анализа и планирования логистической сбытовой сети в конкретных условиях</li> </ul>	
ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования материальных потоков на производстве.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора методов оперативного планирования материальных потоков на производстве;</li> <li>– применения методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях.</li> <li>– качество расчётов длительности производственного цикла</li> <li>– качество выполнения плана-графика производства конкретной продукции</li> </ul>	<p>Защита практических и контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Зачеты по учебной и производственной практике.</p> <p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю с учётом практической и теоретической подготовки.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качественное выполнение профессиональных заданий при освоении профессионального модуля;</li> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>- изучение изменений действующего законодательства;</li> <li>- регулярное участие в различных мероприятиях (конференциях, олимпиадах, конкурсах) по тематике профессионального модуля;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения различных видов заданий по ПМ;</li> <li>- оценка портфолио студента</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение требований нормативных документов.</li> <li>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- оценка эффективности качества выполнения профессиональных обязанностей;</li> <li>- анализ возможностей автоматизации типовых процессов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения различных видов заданий по профессиональному модулю;</li> <li>- оценка отчетов по практике</li> </ul>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- трактовка ситуации, способность анализа ситуации;</li> <li>- анализ рабочей ситуации по заданным показателям;</li> <li>- качественное выполнение индивидуальных заданий при освоении профессионального модуля;</li> <li>- своевременное выявление ошибок в собственных действиях;</li> <li>- оценка риска вне стандартных ситуациях;</li> <li>- использование этических норм и правил в профессиональной деятельности в условиях конфликтной ситуации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполненных индивидуальных заданий</li> <li>- оценка отчета по практике</li> </ul>

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование разных источников информации при освоении программы профессионального модуля;</li> <li>- отбор информации в соответствии с задачей;</li> <li>-выделение главной информации.</li> </ul>	- оценка реферата
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> <li>-формулирование информационных запросов к различным интернет-источникам;</li> <li>- использование электронных таблиц в качестве инструмента анализа данных;</li> <li>- выполнение различных операций с использованием общего и специализированного программного обеспечения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-оценка рефератов</li> <li>-оценка отчета по практике</li> </ul>
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение правил работы в группе, команде при выполнении заданий профессионального модуля;</li> <li>- соблюдение правил трудового распорядка предприятия.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка отчета по ПП</li> <li>- оценка отзыва руководителя ПП</li> </ul>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-обоснованный самоанализ результата работы;</li> <li>-оценка исполнения собственной роли в команде, взаимодействие с другими членами команды.</li> </ul>	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-качественное выполнение заданий самостоятельной работы при освоении программы ПМ;</li> <li>-анализ соответствия приобретенных компетенций потребностям работодателя в процессе производственной практики.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка выполнения заданий самостоятельной работы</li> <li>- оценка отзыва руководителя ПП</li> </ul>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-использование регулярных источников профессиональной информации по тематике профессионального модуля;</li> <li>- анализ инноваций в области технологий профессиональной деятельности.</li> </ul>	-оценка освоения программы ПМ

**Аннотация к рабочей программе ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности** соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями

обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

**иметь практический опыт:**

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей;

**уметь:**

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;
- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм



документов для внутренней отчетности;

- контролировать правильность составления документов;

**знать:**

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;
- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;
- основы делопроизводства профессиональной деятельности;
- методы определения потребностей логистической системы;
- критерии выбора поставщиков (контрагентов);
- схемы каналов распределения;
- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

**Наименование разделов и тем программы:**

**МДК 01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)**

Тема 1.1. Введение в логистику.

Тема 1.2. Основные положения теории логистики.

Тема 1.3. Планирование в логистических системах.

Тема 1.4. Определение потребности в материальных запасах для производства.

Тема 1.5. Определение потребности в материальных ресурсах для производственного процесса.

**МДК 01.02. Документационное обеспечение логистических процессов.**

Тема 2.1. Основы делопроизводства в профессиональной деятельности.

Тема 2.2. Особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

**Учебная практика.**

**Производственная практика.**

Программа профессионального модуля ПМ.01 **Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности** соответствует требованиям ФГОС и предусматривает:

всего – 405 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 297 часов, включая:

☐ обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 222 час;

☐ самостоятельной работы обучающегося – 75 час;

учебной практики – 36 часов.

производственной практики – 72 часа

Формы контроля

МДК. 01.01 - дифференцированный зачет (2семестр), МДК. 01.02 – дифференцированный зачет (2семестр).

Учебная практика – дифференцированный зачет (2 семестр).

Производственная практика – дифференцированный зачет 2 семестр).

Итоговый контроль в форме квалифицированного экзамена в 3 семестре.