

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Армавирский машиностроительный техникум»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ И.Г.Крупнова
16 мая 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Управляющем совете техникума	Версия № 5
	Введен в действие с 17.05.2022 Приказ № 09-01-301 от 16.05.2022
П АМТ 2 - 03 -2022	Количество листов: 5

ГБПОУ КК «АМТ» Положение об Управляющем совете техникума	Дата: 16.05.2022	Версия: 5
	П АМТ 2-03-2022	стр. 2 из 5

Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
<i>Руководитель ЦМКО</i>	<i>Зам. директора по УР</i>
Должность <i>Т.Ю.Беляева</i>	Должность <i>М.М. Малахова</i>
Подпись _____ Ф.И.О.	Подпись _____ Ф.И.О.
Дата _____	Дата _____
	<i>Юрисконсульт</i>
	Должность <i>И.В Гавриленко</i>
	Подпись _____ Ф.И.О.
	Дата _____

Информационные данные

1. Положение введено взамен положения П АМТ 2 – 05 – 2019 «Об Управляющем совете техникума».
2. Срок пересмотра – по мере необходимости.
3. Положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ КК «АМТ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне техникума без разрешения высшего руководства техникума.

ГБПОУ КК «АМТ» Положение об Управляющем совете техникума	Дата: 16.05.2022	Версия: 5
	П АМТ 2-03-2022	стр. 3 из 5

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции, с изменениями и дополнениями) и Уставом техникума.

1.2. Положение определяет структуру, порядок формирования и основные направления работы Управляющего совета.

1.3. Управляющий совет (далее – Совет) является выборным представительным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в период между заседаниями Общего собрания.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется настоящим Положением.

1.5. Состав Совета утверждается приказом директора техникума.

1.6. Совет строит свою работу в тесном контакте с администрацией и профсоюзной организацией техникума в соответствии с действующим законодательством.

2 Компетенции Управляющего совета

2.1. Управляющий совет осуществляет следующие полномочия:

- определяет основные направления деятельности техникума;
- организует и планирует работу по выполнению решений Общего собрания;
- заслушивает отчеты директора о выполнении уставных задач, а также руководителей структурных подразделений техникума о результатах их деятельности;
- контролирует своевременность и полноту предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- разрабатывает Правила внутреннего трудового распорядка и Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- разрабатывает коллективный договор и его положения с участием представителя профсоюзного органа;
- рассматривает и согласовывает локальные акты техникума;
- содействует деятельности педагогического совета.

2.2. Совет решает вопросы организации образовательного процесса, в том числе:

- устанавливает режим работы техникума, обеспечивающий оптимальные условия здорового образа жизни для обучающихся, преподавателей и сотрудников техникума;
- рассматривает рабочие учебные планы и программы;
- утверждает программы ГИА и рассматривает отчеты;
- изучает рынок труда региона (отрасли) и разрабатывает мероприятия по удовлетворению его спроса на специалистов, вносит предложения Уполномоченному органу по необходимым изменениям в лицензию техникума;
- принимает участие в решении вопросов укрепления связи обучения с производством, взаимоотношений техникума с предприятиями (учреждениями, организациями) и готовит соответствующие предложения по этим вопросам;
- определяет ежегодные Правила приема в техникум.

2.3. Совет осуществляет контроль (совместно с администрацией) за исполнением трудового законодательства и Правил внутреннего распорядка, рациональным использованием бюджетных ассигнований и внебюджетных средств.

2.4. Совет заслушивает отчеты отдельных педагогов по результатам их деятельности, рассматривает заявления работников и студентов техникума и других лиц, касающиеся деятельности учебного заведения, предложения по совершенствованию работы.

2.5. В компетенцию Совета входит согласование ходатайства о награждении работников техникума государственными и отраслевыми наградами, присвоении им почетных званий.

2.6. Совет принимает решения о созыве и проведении Общих собраний, осуществляет подготовку документации и ведения этих собраний, а также контроль за выполне-

ГБПОУ КК «АМТ» Положение об Управляющем совете техникума	Дата: 16.05.2022	Версия: 5
	П АМТ 2-03-2022	стр. 4 из 5

нием решений Общих собраний, информирует об этом коллектив.

3 Порядок формирования и работы Управляющего совета

3.1. В состав Управляющего совета входят:

- директор техникума (председатель Совета),
- его заместители,
- руководители структурных подразделений,
- председатель профсоюзного комитета работников техникума,
- представители от студенческого совета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,
- председатель студенческого профсоюзного комитета.

3.2. Члены Совета избираются на Общем собрании.

3.2.1. Избранными в Совет считаются лица, получившие простое большинство голосов от общего числа голосов лиц, участвующих в голосовании.

3.2.2. Максимальный срок членства в Управляющем совете – 5 лет.

3.2.3. Представители обучающихся и их родителей (законных представителей) могут избираться и доизбираться ежегодно.

3.2.4. Досрочные выборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.2.5. В случае увольнения (отчисления) из техникума члена Совета он автоматически выбывает из его состава.

3.3. Общее количество членов Совета должно составлять не менее 11 и не более 21 человека.

3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

3.4.1. Секретарь Совета избирается открытым голосованием на первом своем заседании Совета из числа его членов на весь срок полномочий Совета.

3.4.2. График заседаний Совета утверждается его председателем.

3.4.3. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений.

3.4.4. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения его членов не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

3.4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета.

3.4.6. Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, участвующих в заседании. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.4.7. На заседания Совета могут приглашаться лица с правом совещательного голоса, участие которых необходимо при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

3.5. Решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер. В отдельных случаях может быть издан приказ директора, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета.

3.6. Решения Совета техникума оформляются протоколами. Протоколы заседаний Совета подписываются председателем и секретарем и хранятся в соответствии с требованиями архивных органов.

Лист ознакомления

№ п/п	Фамилия И.О. работника, ознакомившегося с документом	Должность работника, ознакомившегося с документом	Подпись	Дата	Приме- чания
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					