



Утверждаю
Директор ГБПОУ КК «АМТ»

И.Г. Крупнова
Приказ № 09-01-128 от 26.02.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
образовательной программы среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Краснодарского края
«Армавирский машиностроительный техникум»
по специальности
38.02.07 Банковское дело
по программе базовой подготовки

Квалификация: **специалист банковского дела**
Форма обучения - **очная**
Срок получения образования – **2 года 10 мес.**
на базе **основного общего** образования
Профиль получаемого профессионального образования
социально-экономический

2021 год

2. Сводные данные по бюджету времени (в часах)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Преддипломная практика	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация и консультации	Государственная (итоговая) аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I курс	1368	0	0	0	36	72	0	1476	11
II курс	1182	36	108	0	114	72	0	1512	10
III курс	714	108	180	144	42	72	216	1476	2
Всего	3264	144	288	144	192	216	216	4464	23

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Преддипломная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	0	0	0	2	0	11	52
II курс	36	1	3	0	2	0	10	52
III курс	21	3	5	4	2	6	2	43
Всего	96	4	8	4	6	6	23	147

3. План учебного процесса

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
						Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем					По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	Курс 1		Курс 2		Курс 3
		Нагрузка по дисциплинам и МДК					1сем	2сем	3сем	4сем	5сем				6сем				
		Всего учебных занятий	в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК																
			Теоретическое обучение													Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОП.10.	Документационное обеспечение управления	ДЗ		48	28	4	44	30	14							48			
ОП.11.	Финансы, денежное обращение и кредит		Э	60	36	4	48	32	16			2	6			60			
ОП.12.	Основы финансовой грамотности	ДЗ (ком 1)		36	16	0	36	20	16								36		
П.00	Профессиональный цикл	10ДЗ	2э/ 2э (м)/ 1э (к)	1246	970	50	690	384	286	20	432	44	30	0	0	86	358	482	320
ПМ.01	Ведение расчётных операций	5ДЗ	1э (м)	444	358	20	268	150	118	0	144	6	6	0	0	86	358	0	0
МДК.01.01.	Организация безналичных расчётов	–, ДЗ (ком 2)		112	86	8	104	56	48							44	68		
МДК.01.02.	Кассовые операции банка	–, ДЗ (ком 2)		110	84	8	102	56	46							42	68		
МДК.01.03.	Международные расчёты по экспортно-импортным операциям	ДЗ (ком 2)		66	44	4	62	38	24								66		
УП.01.	Учебная практика	ДЗ		36	36		0				36						36		
ПП.01.	Производственная практика	ДЗ		108	108		0				108						108		
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю		Э (м)	12	0							6	6				12		
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	3ДЗ	1э/ 1э (м)	500	368	20	310	182	108	20	144	14	12	0	0	0	0	180	320
МДК.02.01.	Организация кредитной работы	–, ДЗ		184	118	10	174	116	58									110	74
МДК.02.02.	Учёт кредитных операций банка		–, Э	160	106	10	136	66	50	20		8	6					70	90
УП.02.	Учебная практика	ДЗ		36	36		0				36								36
ПП.02.	Производственная практика	ДЗ		108	108		0				108								108

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
						Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем						Курс 1		Курс 2		Курс 3		
		Нагрузка по дисциплинам и МДК					По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем				
		Всего учебных занятий	в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК							17 нед	24 нед	17 нед	25 нед	17 нед	24 нед				
			Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю		Э (м)	12	0							6	6						12
ПМ. 03	Выполнение работ по должности «Агент банка»	2дз	1э/ 1э (к)	302	244	10	112	52	60	0	144	24	12	0	0	0	0	302	0
МДК.03.01.	Организация работы Агента банка		Э	146	100	10	112	52	60			18	6					146	
УП.03.	Учебная практика	ДЗ		72	72		0				72							72	
ПП.03.	Производственная практика	ДЗ		72	72		0				72							72	
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен		Э (к)	12	0							6	6					12	
ПДП	Преддипломная практика	ДЗ		144	144						144								4 нед
	Промежуточная аттестация													36	36	36	36	36	36
Самостоятельная работа														28	8	62	52	21	21
Всего		4з /34дз	15 э/ 2э (м)/ 1э (к)	4248	1864	192	3264	1754	1470	40	576	108	108	612	864	612	900	612	648
ГИА	Государственная итоговая аттестация			216	216														6 нед.
	Защита дипломной работы																		
	Демонстрационный экзамен																		
Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа обучения по специальности 1.1. Дипломная работа Выполнение дипломной работы с 17 мая 2024 года						Всего:	Дисциплин и МДК						548	820	514	668	411	303	
							учебной практики						0	0	0	36	72	36	
							производственной практики						0	0	0	108	72	108	

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объём образовательной нагрузки (час.)	В том числе в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающегося (час)								Распределение по курсам и семестрам					
						Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем							Курс 1		Курс 2		Курс 3	
		Нагрузка по дисциплинам и МДК					По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1сем	2сем	3сем	4сем	5сем	6сем				
		Всего учебных занятий	в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК							17 нед	24 нед	17 нед	25 нед	17 нед	24 нед				
			Теоретическое обучение	Лаб. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
по 13 июня 2024 года (всего 4 нед.) Защита дипломной работы с 21 июня 2024 года по 27 июня 2024 года (всего 1 нед.) 1.2. Выполнение демонстрационного экзамена с 14 июня 2024 года по 20 июня 2024 года (всего 1 нед.) 1.3 Государственные экзамены (в том числе в виде демонстрационногоэкзамена) не предусмотрены								преддипломной практики						0	0	0	0	0	144
								консультации						24	18	12	12	24	18
								Экзамены						12	18	24	24	12	18
								Самостоятельная работа						28	8	62	52	21	21
								ВСЕГО						612	864	612	900	612	648
								Количество экзаменов						2	3	4	4	2	3
								дифференцированных зачётов						1	10	2	8	3	7
								зачётов						1	0	1	1	1	0

*Индивидуальный проект выполняется обучающимися по общеобразовательному базовому или профильному учебному предмету в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Русского языка и литературы
2	Иностранного языка
3	Истории
4	Основ безопасности жизнедеятельности
5	Обществознания
6	Естествознания
7	Географии
8	Родной литературы (русской)
9	Астрономии
10	Математики
11	Информатики
12	Экономики
13	Права
14	Социально-гуманитарных дисциплин
15	Экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета
16	Математики и статистики
17	Безопасности жизнедеятельности
18	Экологических основ природопользования
	Лаборатории:
1	Учебный банк
2	Информационных технологий и профессиональной деятельности
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Учебная пожарная башня
4	Стрелковый тир (электронный)
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

5. Пояснительная записка

Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский машиностроительный техникум» разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 года № 67 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 50135 от 26 февраля 2018 г.);

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 29200 от 30 июля 2013 года);

- Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 59771 от 11 сентября 2020 года);

- Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 59778 от 11 сентября 2020 года);

- Примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Банковское дело (зарегистрированной в федеральном реестре ПООП СПО рег № 38.02.07-190129, Протокол № 1 от 10.01.2019 г., Дата включения ПООП в реестр 29.01.2019 г.);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 года № 176н Профессиональный стандарт «Специалист по работе с залогами» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 36798, от 09 апреля 2015 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 года № 171н Профессиональный стандарт «Специалист по ипотечному кредитованию» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 36640, от 31 марта 2015 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 года № 646н Профессиональный стандарт «Специалист по потребительскому кредитованию» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 44422, от 24 ноября 2016 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2015 года № 590н Профессиональный стандарт «Специалист по работе с просроченной задолженностью» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 39053, от 29 сентября 2015 года);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 года № 645н Профессиональный стандарт «Специалист по платежным услугам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 44419, от 24 ноября 2016 года);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 30306 от 1 ноября 2013 года);

- Приказа Минпросвещения России от 10.11.2020 г. № 630 «О внесении изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16

августа 2013 г. № 968» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 61179 от 01 декабря 2020 года);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября 2020 г., 11 декабря 2020 г.), (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации, рег. № 24480 от 07 июня 2012 года);

- Устава ГБПОУ КК «АМТ»;

- Положений:

- О ГБПОУ КК «Армавирский машиностроительный техникум» (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.);

- О порядке организации и осуществления в техникуме образовательной деятельности (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.);

- Об организации приема граждан в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021);

- О планировании, организации и проведении в техникуме практических и лабораторных занятий (приказ № 09-01-406 от 16.09.2020 г.);

- Об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) (приказ № 09-01-407 от 31.08.2019 г.);

- О практической подготовке обучающихся (приказ № 09-09-406 от 16.09.2020 г.);

- Об организации самостоятельной работы обучающихся техникума (приказ № 09-01-560 от 28.11.2019 г.);

- О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся техникума (приказ № 09-01-407 от 31.08.2019 г.);

- Об итоговом контроле учебных достижений обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ОПОП СПО (приказ № 09-01-407 от 31.08.2019 г.);

- Об экзамене (квалификационном) (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021);

- О порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации (приказ № 09-01-171 от 22.01.2021 г.);

- О проведении в техникуме аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена (приказ № 09-01-479 от 22.10.2020 г.);

- О содержании, порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы по специальности/профессии (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.).

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования при получении квалификации специалиста среднего звена «специалист банковского дела» составляет 4464 часа, срок обучения – 2 года 10 месяцев (147 недель):

- теоретическое обучение – 96 недель;

- промежуточная аттестация – 6 недель;

- учебная практика – 4 недели;

- производственная практика – 8 недель;

- преддипломная практика – 4 недели;

- государственная итоговая аттестация – 6 недель;

- каникулы – 23 недели.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования по специальности по специальности 38.02.07 Банковское дело определяет следующие качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- виды учебных занятий;

- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;

- объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации;

- условия проведения государственной (итоговой) аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Общий объем образовательной программы на базе общего образования, включая, получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 4464 часа, из них выделено на циклы:

- общеобразовательный цикл – 1476 часов;
- общий гуманитарный и социально-экономический – не менее 324 часа;
- математический и общий естественнонаучный цикл – не менее 108 часов;
- общепрофессиональный цикл – не менее 468 часов;
- профессиональный цикл, который состоит из профессиональных модулей – не менее

1008 часов;

- государственная итоговая аттестация – 216 часов.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, ФГОС СПО проводятся сгруппировано по 2 часа (парами).

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся в очной форме обучения составляет 36 академических часов и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Техникум самостоятельно определяет объем времени, отводимого на самостоятельную работу обучающихся. Всего на самостоятельную работу выделено 192 часа.

Форма и процедура осуществления текущего контроля определяется с целью установления объективности уровня знаний, умений и сформированных профессиональных компетенций у обучающихся при освоении ими профессиональных модулей и дисциплин. Текущий контроль проводится как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формы и процедуры текущего контроля знаний: опрос (устный или письменный), тестирование, защита выполненных лабораторных, расчетно-графических и иных работ; контрольные и самостоятельные работы в рамках учебного занятия, проверка выполнения письменных домашних заданий, защита самостоятельной работы обучающихся (реферата, проекта, исследовательской работы и др.) и т.д, выбираются преподавателем. Для оценки результатов используется накопительная система оценивания.

По инициативе администрации в техникуме могут проводиться срезовые контрольные работы. Проведение такого контроля объявляется приказом директора техникума с указанием участников, форм и сроков его проведения.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, зачет оценивается - «зачтено», «не зачтено».

Формы контроля по каждой учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Самостоятельная работа – это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов образовательной программы учебного плана. Формы самостоятельной работы преподаватели планируют при разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей с учетом имеющихся примерных программ. Контроль результатов самостоятельной работы обучающегося осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и междисциплинарного курса (текущий контроль) или в пределах отведенного времени (зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура».

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов. Общий объем дисциплины «Физическая культура» по очной форме обучения составляет 160 академических часов, что соответствует объему согласно требованиям ФГОС СПО по специальности.

В период летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей определенных военными комиссариатами на основании совместного приказа Минобрнауки РФ и Минобороны РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134.

Учебный план предусматривает выполнение курсовых работ в объеме 20 часов аудиторных занятий по учебной дисциплине ОП.01. «Экономика организации» в 3 семестре общепрофессионального цикла и 20 часов аудиторных занятий по МДК.02.02. «Учет кредитных операций банка» в 6 семестре профессионального цикла, и реализуются в пределах времени, отводимого на их изучение.

В учебном плане предусмотрены комплексные дифференцированные зачеты по дисциплинам и междисциплинарным курсам:

ОП.02. «Менеджмент» и ОП.12. «Основы финансовой грамотности» - 4 семестр;

МДК.01.01. «Организация безналичных расчетов», МДК.01.02. «Кассовые операции банка», МДК.01.03 «Международные расчёты по экспертно-импортным операциям» - 4 семестр;

Предусмотрено концентрирование изучения дисциплин и профессиональных модулей, поэтому в соответствующих ячейках колонок 15-26 учебного плана указан объем нагрузки в часах на весь семестр, безотносительно к обязательному распределению часов в неделю.

В соответствии с ФГОС СПО предусматривается освоение должности служащего «Агент банка» в рамках ПМ.03Выполнение работ по должности «Агент банка».

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на каждом курсе обучения, охватывает как отдельные учебные предметы и курсы общеобразовательного цикла, так и дисциплины (модули) всех других циклов (всех видов практики) предусмотренном учебным планом образовательной программы. В учебном плане отдельно указан объем образовательной программы (ее отдельных частей) в академических часах, реализуемых в рамках практической подготовки.

Объем часов, отводимых на практическую подготовку по специальности 38.02.07 Банковское дело:

- общеобразовательный цикл учебного плана – 10,18 % видов учебной деятельности в форме практической подготовки в рамках учебных предметов из обязательных предметных областей, изучаемых на углубленном уровне с учетом профиля подготовки, дополнительных учебных предметов, элективных курсов, реализуемых с учетом специфики осваиваемой специальности от общего объема учебной нагрузки данного цикла;

- гуманитарный и социально-экономический цикл – 14,43 %, - математический и общий естественнонаучный цикл – 30,12 % отдельных разделов (тем) дисциплин направлены на формирование определенных практических навыков, ориентированных на будущую профессиональную деятельность с учетом специфики подготовки в рамках образовательной программы по специальности от общего объема учебной нагрузки данного цикла;

- общепрофессиональный цикл – 60,2 % от общего объема учебной нагрузки данного цикла и реализуется с привлечением специального оборудования (материалов) в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных баз практик и т.д.;

- профессиональный цикл – 80,14 % от общего объема учебной нагрузки данного цикла и предусматривает выполнение, моделирование обучающимися практических видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенным к реальным производственным.

Практическая подготовка предусматривает проведение: практических занятий, практикумов, лабораторных работ, отдельных занятий лекционного типа, самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), индивидуального проекта по

общеобразовательным учебным предметам, участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью,

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело предусматривает проведение практики обучающихся. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, практика является компонентом образовательной программы (отражена в учебном плане), которая реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях техникума, а также в специально оборудованных (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между техникумом и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

В учебном плане предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная и производственная практики планируются в рамках реализации профессионального цикла.

Учебная практика реализуется непрерывно в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01 «Ведение расчетных операций» - 36 часов (4 семестр);

ПМ.02 «Осуществление кредитных операций» - 36 часов (6 семестр);

ПМ.03 «Выполнение работ по должности «Агент банка» - 72 часа (5 семестр).

Производственная практика реализуется непрерывно в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01 «Ведение расчетных операций» - 108 часов (4 семестр);

ПМ.02 «Осуществление кредитных операций» - 108 часов (6 семестр);

ПМ.03 «Выполнение работ по должности «Агент банка» - 72 часа (5 семестр).

Преддипломная практика проводится непрерывно, в объеме 144 часов, по окончании теоретического обучения и по завершению учебной и производственной практик.

Аттестация, по итогам практики, осуществляется на основе оценки решения задач практики, отзыва руководителей практики об уровне знаний и квалификации обучающегося. По результатам аттестации по практике выставляется дифференцированный зачет. Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Календарный учебный график по специальности 38.02.07 Банковское дело разрабатывается ежегодно и утверждается директором техникума. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации образовательной программы по учебным годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и в соответствии с Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (приказ № 09-01-021 от 11.01.2021 г.).

5.1. Общеобразовательный цикл

Получение среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября 2020 г., 11 декабря 2020 г.);

- Письмом Минобрнауки России от 20.06.2017 г. № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» (вместе с «Методическими

рекомендациями по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»);

- Письмом Минпросвещения России от 20.12.2018 г. № 03-510 «О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»);

- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.) одобренных Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (Протокол № 3 от 25 мая 2017 года).

Общий объем образовательной программы среднего профессионального образования в очной форме обучения, для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 1476 часов из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель (1404 часа);

- промежуточная аттестация – 2 недели (72 часа).

Данный объем образовательной программы направлен на обеспечение получения среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом социально-экономического профиля получаемой специальности 38.02.07 Банковское дело. Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличен на 52 недели из расчета: 39 недель теоретическое обучение (при обязательной нагрузки 36 часов в неделю), 2 недели – промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на изучение учебных предметов изучаемых на базовом и углубленном уровне и на элективные курсы в соответствии со спецификой получаемой специальности и с учетом профиля. Учебный план по специальности 38.02.07 Банковское дело (социально-экономический профиль) содержит 12 учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой обязательной предметной области, определяемой ФГОС СОО. В соответствии с требованиями ФГОС СОО в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на углубленном уровне с учетом профиля среднего профессионального образования, обусловленного спецификой осваиваемой специальности, изучаются следующие общеобразовательные учебные предметы: математика, география, экономика. Элективные курсы проводятся по выбору обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и направлены на удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся.

Освоение общеобразовательного цикла реализуется на первом курсе.

Качество освоения учебных предметов общеобразовательного цикла по ППССЗ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных предметов, с использованием традиционных и инновационных методов, включая компьютерные технологии в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса, тестирования и т.д.

На первом курсе на промежуточную аттестацию по общеобразовательному циклу отводится две недели. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов,

дифференцированных зачетов и экзаменов. Аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет времени, отведенного на соответствующий общеобразовательный учебный предмет. Аттестация в виде экзамена - за счет времени, выделенного на проведение промежуточной аттестации. Для проведения экзамена по общеобразовательному учебному предмету для обучающихся предусмотрены консультации. Время, отводимое на консультации, предусматривается за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию.

Экзамены проводятся по учебным предметам: ОУП. 01 «Русский язык», ОУП.04 «Математика» - в письменной форме, и по общеобразовательным учебным предметам, изучаемым на базовом и углубленном уровне с учетом получаемой специальности: ОУП.10 «Обществознание», ОУП. 11 «География», ОУП.12 «Экономика» - в устной форме.

Общая продолжительность каникул на первом курсе составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

На 1 курсе предусмотрено выполнение индивидуального проекта под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов с учетом специфики осваиваемой специальности. Индивидуальные проекты выполняются в течение периода освоения общеобразовательных учебных предметов «Математика», «Обществознание», «Экономика» в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом. На индивидуальный проект в рамках одного учебного предмета учебным планом выделено 12 часов самостоятельной учебной работы обучающегося. Порядок организации выполнения индивидуального проекта регулируется Положением «Об индивидуальном проекте обучающихся техникума», утвержденным приказом директора техникума от 11.01.2021 № 09-01-021.

5.2. Формирование структуры образовательной программы с учетом вариативной части

Распределение вариативной части ОП ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело выполнено в соответствии с потребностями работодателей и требованиями профессиональных стандартов, на основании анкетирования работодателей и выпускников техникума, рассмотрено и одобрено на заседании круглого стола с приглашением работодателей – социальных партнеров (Протокол № 1 от 26.02.2021 г.). С работодателями согласовано содержание и результаты освоения ОП ППССЗ. Проведена экспертиза контрольно-оценочных средств для оценки результатов освоения ОП ППССЗ, согласованы требования к организации учебной, производственной практик, к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса, к материально-техническому обеспечению, перечень кабинетов и лабораторий.

Выделенные согласно п.2.1 ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело часы вариативной части 864 часа учебной нагрузки обучающихся использованы с целью расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Введены новые учебные дисциплины:

- в математический и естественнонаучный цикл:

ЕН.03. «Финансовая математика» - 48 часов (в т.ч. 46 часов во взаимодействии с преподавателем);

- в общепрофессиональный цикл;

ОП.10. «Документационное обеспечение управления» - 48 часов (в т.ч. 44 часа во взаимодействии с преподавателем);

ОП.11. «Финансы, денежное обращение и кредит» - 60 часов (в т.ч. 56 часов во взаимодействии с преподавателем);

ОП.12. «Основы финансовой грамотности» - 36 часов (в т.ч. 36 часов во взаимодействии с преподавателем).

**Распределение объема часов вариативной части между циклами ППССЗ
по специальности 38.02.07 Банковское дело**

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Объем образовательной нагрузки (всего), час.	Документ, на основании которого введена вариативная часть
1	2	3	4
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	78 в том числе: теор. обучение - 6 лаб./прак. - 72	
ОГСЭ.03.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» должен: уметь: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные и бытовые темы; - понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; - кратко обосновывать и объяснять свои действия; - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. знать: - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; - правила чтения текстов профессиональной направленности.	74 в том числе: теор. обучение - 2 лаб./прак. - 72	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ОГСЭ.05.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Психология общения» должен: знать: - выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; - осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	4 в том числе: теор. обучение - 4	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	42 в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 26 лаб./прак. - 14	
ЕН.01.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Элементы высшей математики» должен: знать: - что представляет собой математическая модель; - общую задачу линейного программирования; - матричную форму записи.	2 в том числе: теор. обучение - 2	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ЕН.03.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Финансовая математика» должен: уметь: - выполнять расчёты, связанные с начислением простых и сложных процентов; - корректировать финансово-экономические показатели с учётом инфляции; - рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга;	40 в том числе: самост. работа - 2 теор. обучение - 24 лаб./прак. - 14	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1

	- вычислять параметры финансовой ренты; - производить вычисления, связанные с проведением валютных операций. знать: - виды процентных ставок и способы начисления процентов; - формулы эквивалентности процентных ставок; - методы расчёта наращенных сумм в условиях инфляции; - виды потоков платежей и их основные параметры; - методы расчёта платежей при погашении долга; - показатели доходности ценных бумаг; - основы валютных вычислений.		
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	292 в том числе: самост. работа - 8 теор. обучение - 190 лаб./прак. -94	
ОП.01.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Экономика организации» должен: знать: - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.	5 в том числе: теор. обучение - 5	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ОП.02.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Менеджмент» должен: знать: - структурное построение организации.	2 в том числе: теор. обучение - 2	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ОП.04.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Организация бухгалтерского учета в банках» должен: знать: - учет кассовых операций; - учет расчетных операций; - учет депозитных операций; - учет уставного капитала банка; - учет имущества банка и финансовых результатов; - формы бухгалтерского учета; - статьи баланса кредитной организации и порядок его Формирования.	43 в том числе: теор. обучение - 43	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ОП.05.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» должен: знать: - обосновывать теоретическое и практическое значение экономического анализа; - использовать приемы и методы финансово-экономического анализа в различных профессиональных ситуациях; - проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации; - уметь определять важнейшие показатели финансовой деятельности.	12 в том числе: лаб./прак. -12	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ОП.06.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Рынок ценных бумаг» должен: уметь: - проводить консультации клиентов по условиям обращения и погашения различных видов ценных бумаг; - осуществлять и оформлять комиссионные операции с векселями; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за комиссионные операции с ценными бумагами. знать: - подвиды ценных бумаг; - классификацию акций, облигаций, векселя, чека.	38 в том числе: теор. обучение - 34 лаб./прак. - 4	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ОП.08.	В результате изучения вариативной части учебного	16 в том числе:	Протокол заседания круглого стола с

	цикла обучающийся по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» должен: уметь: - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. знать: - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.	теор. обучение - 14 лаб./прак. - 2	работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ОП.09.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» должен: уметь: - использовать деловую графику и мультимедиа информацию; - создавать презентации; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты банковской информации. знать: - назначение принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем.	40 в том числе: теор. обучение - 2 лаб./прак. - 38	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ОП.10.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «Документационное обеспечение управления» должен: уметь: - оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники; - использовать унифицированные системы документации; - осуществлять хранение, поиск документов; - использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте. знать: - основные понятия документационного обеспечения управления; - основные законодательные и нормативные акты, в области документационного обеспечения управления; - цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления; - системы документационного обеспечения управления; - требования к составлению и оформлению различных видов документов; - общие правила организации работы с документами; - современные информационные технологии создания документов и автоматизации документооборота; - организация работы с электронными документами; - виды оргтехники и способы её использования в	48 в том числе: самост. работа - 4 теор. обучение - 30 лаб./прак. - 14	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1

	документном обеспечении управления.		
ОП.11.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «<u>Финансы, денежное обращение и кредит</u>» должен: уметь: - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; - рассчитывать денежные агрегаты и анализировать показатели, связанные с денежным обращением; - анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета; - составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; знать: - сущность финансов, их функции и роль в экономике; - принципы финансовой политики и финансового контроля; - структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; - законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег; - основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ; - функции, формы и виды кредита; - структуру кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций; - цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; - виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; - характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; - особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.	52 в том числе: самост. работа - 4 теор. обучение - 32 лаб./прак. - 16	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ОП.12.	В результате изучения вариативной части учебного цикла обучающийся по дисциплине «<u>Основы финансовой грамотности</u>» должен: уметь: - управлять деньгами; - учитывать движение денежных средств; - применять способы зарабатывать на жизнь, связанные с работой по найму организацией собственного бизнеса; - применять различные способы распределения денег между сбережениями и расходами, критически рассматривать возможности в сфере планирования личного бюджета, бюджета семьи; - применять способы обоснования выбора конкретного учреждения финансовой сферы в качестве партнера; - критически рассматривать предложения продуктов, услуг учреждений финансовой сферы; - рассчитывать размеры затрат и доходов бизнеса на примере виртуального предприятия, выбирать наиболее рациональные формы использования кредитных, заемных ресурсов; - определять разницу между личным и производственным потреблением; - применять инструменты инвестирования ресурсов с учетом личных интересов или интересов бизнеса;	36 в том числе: теор. обучение - 28 лаб./прак. - 8	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1

	- применять инструменты страхования своих действий по управлению бюджетом и личными финансами. знать: - функции денег в повседневной жизни, основы управления деньгами; - основные характеристики оплачиваемой трудовой деятельности и этики, различия между работой по найму и samozанятостью; - основные виды, функции и продукты, услуги учреждений финансовой сферы; - основные этапы планирования и создания собственного бизнеса; - условия и инструменты принятия грамотных потребительских решений в финансовой сфере; - основные подходы к инвестированию ресурсов в современных экономических условиях; - основные виды налогов, права потребителей услуг учреждений финансовой сферы и требования по обязательному раскрытию информации; - основные виды рисков при использовании продуктов, услуг учреждений финансовой сферы.		
П.00	Профессиональный цикл	332 в том числе: самост. работа - 1 теор. обучение - 183 лаб./прак. -148	
ПМ.01	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Ведение расчетных операций» обучающийся должен:	126 в том числе: теор. обучение - 60 лаб./прак. -66	
МДК.01.01.	по междисциплинарному курсу «Организация безналичных расчётов» уметь: - классифицировать доходы и расходы бюджетов РФ; - консультировать клиентов по условиям открытия и закрытия расчетного счета; - производить оплату, возврат и отзыв расчетных документов; - составлять бухгалтерские проводки при оформлении расчетных операций; - отражать операций на корреспондентских счетах, открываемых в РКЦ, счетах ЛОРО и НОСТРО и счетах по расчетам с филиалами, а так же по расчетам через небанковские кредитные организации; - оформлять и вести учет операций по банковским картам; - оформлять и вести учет расчетных операций с использованием банковских карт. знать: - технологии совершения расчетных операций с помощью платежных поручений; - технологии совершения расчетных операций с помощью платежных требований; - технологии совершения расчетных операций с помощью инкассовых поручений; - технологии совершения расчетных операций с помощью аккредитива; - технологии совершения расчетных операций с помощью чеков; - порядок отражения в учете операций по расчетным документам; - порядок отражения в учете возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.	40 в том числе: теор. обучение - 24 лаб./прак. - 16	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
МДК.01.02.	по междисциплинарному курсу «Кассовые операции банка» уметь: - проверять правильность оформления документов по приему и выдаче наличных денег, ценностей, бланков;	38 в том числе: теор. обучение - 24 лаб./прак. - 14	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1

	- принимать наличные деньги поштучным и поштучным пересчетом с использованием технических средств; - осуществлять проверку денежных знаков, выявлять сомнительные, неплатежеспособные и имеющие признаки подделки денежные знаки и заполнять документы. знать: - правовые основы ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками; - порядок приема и выдачи наличных денег клиентам; - порядок кассового обслуживания кредитных организаций в учреждениях Банка России.		
МДК.01.03.	по междисциплинарному курсу «Международные расчеты по экспортно-импортным операциям» знать: - порядок установления банком валютных курсов, кросс-курсов обмена валюты, - комиссии за проведение операций с наличной иностранной валютой.	12 в том числе: теор. обучение - 12	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
УП.01	По Учебной практике иметь практический опыт: - проведения расчетных операций.	36 в том числе: лаб./прак. - 36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
ПМ.02	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Осуществление кредитных операций» обучающийся должен:	143 в том числе: теор. обучение - 97 лаб./прак. - 46	
МДК.02.01.	по междисциплинарному курсу «Организация кредитной работы» уметь: - консультировать клиентов в получении кредитов; - уметь осуществлять проверки сохранности обеспечения выданных кредитов. знать: - варианты предоставления кредитов: овердрафт, кредитная линия, разовый кредит, синдицированный кредит. - определение платежеспособности юридического лица.	46 в том числе: теор. обучение - 36 лаб./прак. - 10	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
МДК.02.02.	по междисциплинарному курсу «Учет кредитных операций» знать: - методы погашения основной суммы долга и начисленных процентов; - отражение в учете просроченной задолженности по выданным кредитам.	61 в том числе: теор. обучение - 61	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
УП.02.	по Учебной практике иметь практический опыт: - оформлять договоры банковского счета с клиентами; - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; - проверять соблюдение клиентами порядка работы с денежной наличностью; - выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнять и оформлять операции по возврату сумм,	36 в том числе: лаб./прак. - 36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1

	неправильно зачисленных на счета клиентов; - оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей; - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; - оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; - оформлять и осуществлять расчеты банка со своими филиалами; - отражать в учете межбанковские расчеты; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформлять клиентам выдачу платежных карт; - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте.		
ПМ.03	В результате изучения вариативной части профессионального модуля «Выполнение работ по должности «Агент банка» обучающийся должен:	63 в том числе: самост. работа - 1 теор. обучение - 26 лаб./прак. -36	
МДК.03.01.	по междисциплинарному курсу «Организация работы Агента банка» уметь: - консультировать клиентов согласно этапов продаж; - применять при консультации различные формы качества обслуживания. знать: - ценообразование на любой банковский продукт в банке; - составляющую продуктовой линейки банка; - кросс-продажи.	63 в том числе: самост. работа - 1 теор. обучение - 26 лаб./прак. - 36	Протокол заседания круглого стола с работодателями от 26.02.2021 г. № 1
	Промежуточная аттестация	120	

5.3. Формы проведения консультаций

Часы консультаций в учебном плане предусмотрены на учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, по которым запланировано, в качестве промежуточной аттестации, проведение экзамена, а также для выполнения курсового проекта (работы). На промежуточную аттестацию за счет часов вариативной части предусмотрено 120 часов (часы на консультации и экзамены).

Формы проведения консультаций – групповые, устные.

5.4. Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов, экзаменов, в т.ч. по модулю и экзамена квалификационного. Аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета) проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики в размере 2 академических часов. Аттестация по дисциплине, междисциплинарному курсу, по модулю, в виде экзамена (экзамена по модулю, квалификационного экзамена), выделяется за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация организована как в рамках экзаменационной сессии (концентрировано), так и рассредоточено.

Количество зачетов, предусмотренных в процедуре промежуточной аттестации – не более 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Процедура промежуточной аттестации не предусматривает, что за каждый реализуемый семестр должна выставляться промежуточная аттестация для всех дисциплин и междисциплинарных курсов, практик, профессиональных модулей, установленных в учебном плане образовательной программы.

В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру предусмотрено не менее одного экзамена, при этом количество экзаменов в процедуре промежуточной аттестации обучающегося не превышает 8 экзаменов в учебном году. В указанное количество не входит экзамен по физической культуре. При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена определен день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

По завершению освоения профессиональных модулей проводится «экзамен по модулю» по следующим модулям: ПМ.01 «Ведение расчетных операций», ПМ.02 «Осуществление кредитных операций». Экзамен по модулю направлен на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, определенных в разделе «Минимальные требования к результатам освоения основных видов деятельности образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

По ПМ.03 «Выполнение работ по должности «Агент банка» проводится квалификационный экзамен, предусматривающий оценку освоения квалификации.

5.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (216 часов) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация регламентируется Положением «О порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации» (приказ № 09-01-171 от 22.01.2021 г.); Демонстрационный экзамен регламентируется Положением «О проведении в техникуме аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, (приказ № 09-01-479 от 22.10.2020 г.).

Сроки проведения ГИА:

- выполнение дипломной работы с 17 мая 2024 года по 13 июня 2024 года (всего 4 нед.);
- выполнение демонстрационного экзамена с 14 июня 2024 года по 20 июня 2024 года (1 нед.);
- защита дипломной работы с 21 июня 2024 года по 27 июня 2024 года (всего 1 нед.).

Процедура проведения ГИА, сроки её проведения и условия организации с указанием количества рабочих мест, наименования компетенций или заданий ФУМО СПО, уровень заданий, порядок оценки описываются в Программе ГИА по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Распределение вариативной части ППСЗ

38.02.07 Банковское дело

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)		
			Самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем	
				Теоретическое обучение	лаб. и прак. занятия
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	78	0	6	72
ОГСЭ.03.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	74	0	2	72
ОГСЭ.05.	Психология общения	4	0	4	0
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	42	2	26	14
ЕН.01.	Элементы высшей математики	2	0	2	0
ЕН.03.	<i>Финансовая математика</i>	40	2	24	14
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	292	8	190	94
ОП.01.	Экономика организации	5	0	5	0
ОП.02.	Менеджмент	2	0	2	0
ОП.04.	Организация бухгалтерского учета в банках	43	0	43	0
ОП.05.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	12	0	0	12
ОП.06.	Рынок ценных бумаг	38	0	34	4
ОП.08.	Основы предпринимательской деятельности	16	0	14	2
ОП.09.	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	40	0	2	38
ОП.10.	<i>Документационное обеспечение управления</i>	48	4	30	14
ОП.11.	<i>Финансы, денежное обращение и кредит</i>	52	4	32	16
ОП.12.	<i>Основы финансовой грамотности</i>	36	0	28	8
П.00	Профессиональный цикл	332	1	183	148
ПМ.01	Ведение расчетных операций	126	0	60	66
МДК.01.01.	Организация безналичных расчётов	40	0	24	16
МДК.01.02.	Кассовые операции банка	38	0	24	14
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям	12	0	12	0
УП.01	Учебная практика	36	0	0	36
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	143	0	97	46
МДК.02.01.	Организация кредитной работы	46	0	36	10
МДК.02.02.	Учет кредитных операций банка	61	0	61	0
УП.02	Учебная практика	36	0	0	36
ПМ.03	Выполнение работ по должности «Агент банка»	63	1	26	36
МДК.03.01.	Организация работы Агента банка	63	1	26	36
	Итого	744	11	405	328
	Промежуточная аттестация	120			
	ВСЕГО	864			