

**Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ С.В.Нехно

Приказ № _____
от «__» _____ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной дея-
тельности»**

**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО**

09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Квалификация: «Специалист по информационным системам»

ОДОБРЕНА
педагогическим советом техникума

Протокол № _____
от «___» _____ 2023 г.

РАССМОТРЕНА
цикловой методической комиссией
«Иностранных языков»

Протокол № _____
от «___» _____ 2023 г.

Председатель ЦМК

_____ Н.Ю. Силантьева

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1547 от 09.12.2016 (с изменениями и дополнениями от 17 декабря 2020 г., 1 сентября 2022 г.) и зарегистрированного приказом Минюста РФ № 44936 от 26.12.2016, Примерной рабочей программы учебной дисциплины «ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности» (2021 г.) и учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ КК «АМТ» по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (квалификация: «Специалист по информационным системам»), утвержденного приказом директора техникума № 09-01-085 от 16.02.2023 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ КК «АМТ»

Разработчик: _____ Пупцева М.И., преподаватель иностранных языков
ГБПОУ КК «АМТ»

Рецензенты: _____ В.В. Савенко, преподаватель иностранных языков
высшей категории ГБПОУ КК «Армавирский юридический техникум».
Квалификация по диплому: «Учитель русского языка и литературы». Профессиональная переподготовка
«Иностранный язык (английский)».

_____ Е.В. Москунова, преподаватель иностранных языков
высшей категории ГБПОУ КК АМТТ.
Квалификация по диплому: филолог, преподаватель
немецкого и французского языков. Профессиональная
переподготовка-учитель английского языка.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ (ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1.	Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.2.	Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	4
2.2.	Тематический план и содержание учебной дисциплины	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
3.2.	Информационное обеспечение реализации программы	9
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ (ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу (ОГСЭ.00).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код компетенции	Знания	Умения
ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ЛР 1 - 20	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы строить простые и сложные предложения на профессиональные темы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов	Практическая подготовка
Максимальная учебная нагрузка (всего)	168	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	168	
в том числе:		
теоретическое обучение	2	
практические занятия	166	68
Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет в 8 семестре		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, практические занятия</i>	<i>Объём в часах</i>	<i>Практическая подготовка</i>	<i>Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы</i>
Тема 1. Система образования в России и за рубежом	Образование. Система образования в России. Имя существительное.	12		ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ЛР 1 - 20
	Реформа системы среднего образования в России. Категория числа существительных.			
	Мой техникум. Категория числа существительных.			
	Образование в Великобритании. Категория падежа существительных			
	Образование в США. Артикли.			
	Важность образования. Употребление артиклей.			
Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.	Искусство. Имя прилагательное.	10		ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ЛР 1 - 20
	Искусство в России. Степени сравнения прилагательных.			
	Искусство в Великобритании. Степени сравнения прилагательных.			
	Знаменитые люди Великобритании и России. Сравнительные конструкции с союзами			
	Мое хобби. Степени сравнения прилагательных и сравнительные конструкции.			
Тема 3. Здоровье и спорт	Человек, здоровье, спорт. Имя Числительное. Количественные числительные.	10		ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ЛР 1 - 20
	Здоровье. Имя Числительное. Порядковые числительные.			
	Виды спорта. Спорт в Великобритании. Обозначение времени			
	Олимпийские игры. Предлоги.			
	Спорт в моей жизни			
Тема 4. Путешествие. Поездка за	Путешествие. Местоимение, разряды местоимений.	14		ОК 01 ОК 04
	Путешествие на машине, самолете. Личные местоимения			

границу.	Путешествие по морю. Притяжательные местоимения.			ОК 06 ОК 09 ЛР 1 - 20
	Путешествие на поезде по России. Возвратные и указательные местоимения.			
	Поездка за границу. Неопределенные местоимения и их производные.			
	На вокзале. В аэропорту. В гостинице.			
	Деловые контакты. Порядок слов в простом предложении.			
Тема 5. Правила телефонных переговоров	Телефонные переговоры, клише и выражения по теме. Спряжение глагола to be в группе Simple	8		ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ЛР 1 - 20
	Виды телефонных звонков. Правила телефонных переговоров. Оборот there is/ there are			
	Телефонный разговор с английской фирмой. Спряжение глагола to have в группе Simple.			
	Особенности делового общения по телефону.			
Тема 6. Официальная и неофициальная переписка.	Деловая корреспонденция. Спряжение глаголов в Present Simple.	20		ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ЛР 1 - 20
	Деловые письма. Структура делового письма. Особенности оформления деловых писем. Правила оформления адреса и конверта в англоязычных странах.			
	Визитная карточка. Оформление визитной карточки. Четыре типа вопросов.			
	Анкета. Особенности оформления анкеты. Спряжение глаголов в Past Simple.			
	Резюме. Правила оформления резюме. Спряжение глаголов в Future Simple.			
	Личное заявление. Письмо-запрос. Спряжение глаголов в группе Simple.			
	Сопроводительное письмо. Особенности оформления. Спряжение глаголов в Present Continuous.			
	Прием и отклонение предложений. Спряжение глаголов в Past Continuous.			
	Благодарственное письмо. Особенности оформления. Спряжение глаголов в Future Continuous.			
	Электронная почта. Электронные сообщения. Спряжение глаголов в группе Continuous.			
Тема 7. Моя будущая профессия, карьера	Выбор карьеры. Карьерная лестница. Спряжение глаголов в Present Perfect.	10		ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 09
	Моя будущая профессия – специалист по информационным системам. Спряжение глаголов в Past Perfect.			
	Мой рабочий день. Спряжение глаголов в Future Perfect.			
	Мой свободный день. Спряжение глаголов в группе Perfect.			

	Командировки. Деловые поездки. Спряжение глаголов в группе Perfect.			ЛР 1 - 20
Тема 8. Компьютеры и их функции	Что такое компьютер? Модальный глагол can и его эквиваленты.	68	68	ОК 01
	Применение компьютеров. Модальный глагол may и его эквиваленты.			ОК 04
	Понятие обработки данных. Модальный глагол must и его эквиваленты.			ОК 06
	Обработка информации и системы обработки информации. Употребление модальных глаголов.			ОК 09
	Архитектура компьютерных систем. Страдательный залог.			ЛР 1 - 20
	Аппаратное и программное обеспечение. Перевод страдательного залога на русский язык.			
	Функциональная организация компьютера. Употребление страдательного залога.			
	Запоминающее устройство. Сложное подлежащее.			
	Память. Блоки памяти. Сложное подлежащее.			
	Центральное процессорное устройство. Сложное дополнение.			
	Основные компоненты ЦПУ. Сложное дополнение.			
	Устройства ввода-вывода. Среда устройств ввода-вывода. Сложносочиненные предложения.			
	Компоненты ввода. Сложноподчиненные предложения.			
	Устройства вывода информации. Принтеры. Типы придаточных предложений.			
	Клавишные устройства. Придаточные предложения времени и условия.			
	Сканеры. Согласование времен.			
	Персональные компьютеры. Случаи несоблюдения правил согласования времен.			
	Применение персональных компьютеров. Косвенная речь.			
	Модем. Косвенные вопросы.			
	Программирование. Просьбы и приказания в косвенной речи.			
	Языки программирования. Косвенная речь.			
	Выполнение программы. Наклонение.			
	Компьютеры и работа. Повелительное наклонение.			

	ИСТ системы. Причастие I и причастие II.			
	Локальная сеть. Причастие I и причастие II в функции определения.			
	Интернет. Независимый причастный оборот.			
	E mail. Независимый причастный оборот.			
	WWW. (Всемирная информационная паутина).			
	Web дизайн.			
	Чат и видеоконференции.			
	Интернет-безопасность			
	Электронная торговля и онлайн-банкинг.			
	Мобильные телефоны.			
	Роботы, андроиды и умный дом.			
Тема 9. Подготовка к трудоустройству.	Мир профессий. Инфинитив.	14		ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ЛР 1 - 20
	Почему так трудно выбрать будущую профессию? Формы инфинитива.			
	Выбор профессии зависит от ваших способностей Инфинитивные конструкции.			
	Имидж - одна из составляющих процесса трудоустройства			
	Рынок труда. Инфинитивные конструкции.			
	Карьерная лестница.			
	Получение работы.			
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2		
	Всего	168		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, учебная доска, технические средства обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор, комплекты учебно-наглядных пособий; комплекты дидактических раздаточных материалов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Смирнова И.Б., Голубев А.П., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей (СПО). – М.: КноРус, 2019. – 274 с.
2. Радовель В.А. Английский язык в сфере информационных технологий : учебно-практическое пособие / В.А. Радовель. — Москва : КНОРУС, 2017. — 232 с.

Основные электронные издания:

3. Бутенко, Е.Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471398> (дата обращения: 13.12.2021).

Дополнительные источники:

4. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей –М.: Издательский центр «Академия», 2016.- 208 с.
5. Губина Г.Г. Компьютерный английский Часть I, Учебное пособие - М.: Директ-Медиа, 2014. – 424 с.
6. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык - М.: Издательский центр «Академия», 2013.- 336 с.
7. Esteras S.R, Fabre E.M Professional English in Use: Computers and Internet – Cambridge, 2007. – 117 с.
8. Учебное пособие для самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся 1 курса всех специальностей Часть I, Армавир, 2015 г., АМТ, 61 с.
9. Учебное пособие для самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для обучающихся 1 курса всех специальностей Часть II, Армавир, 2016 г., АМТ, 54 с.
10. Англо-русские, русско-английские словари.

Интернет ресурсы:

1. <http://www.learn-english.ru>
2. <http://www.englishforbusiness.ru>
3. <http://www.homeenglish.ru>
4. <http://www.belleenglish.com>
5. <http://www.english-at-home.com>
6. <http://www.angl.by.ry/map.htm>
7. <http://www.real-english.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование • Входной контроль • Рубежная контрольная работа • Самостоятельная работа. • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания (работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией