

**Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

\_\_\_\_\_ С.В. Нехно

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.03 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

основной профессиональной образовательной программы  
(программы подготовки специалистов среднего звена)  
по специальности СПО

**09.02.07 «Информационные системы и программирование»**  
квалификация: специалист по информационным системам  
**базовой подготовки**

ОДОБРЕНА  
педагогическим советом техникума

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

РАССМОТРЕНА  
цикловой методической комиссией  
«Математических дисциплин и  
информатики»  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023 г.  
Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_ Е.Л. Васильева

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», квалификация: специалист по информационным системам, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1547 от 09.12.2016 и зарегистрированного приказом Минюста РФ № 44936 от 26.12.2016, с изменениями и дополнениями от: 17 декабря 2020 г., 1 сентября 2022 г. примерной рабочей программы учебной дисциплины и учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) ГБПОУ КК «АМТ» по данной специальности, утвержденного приказом директора техникума № 09-01-085 от 16.02.2023 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ КК «АМТ»

Разработчик: \_\_\_\_\_ Л.Э. Закарина, преподаватель естественнонаучных дисциплин ГБПОУ КК «АМТ»

Рецензенты: \_\_\_\_\_ И.А. Макуха, преподаватель математических и компьютерных дисциплин ГБПОУ КК «Армавирский юридический техникум», кандидат педагогических наук. Квалификация по диплому: учитель математики и информатики

\_\_\_\_\_ И.А. Зленко, преподаватель информационных технологий в профессиональной деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский механико-технологический техникум» (ГБПОУ КК АМТТ).  
Квалификация по диплому: учитель математики и информатики

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации учебной дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре

### основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационные технологии» (квалификация: специалист по информационным системам) принадлежит к общепрофессиональному циклу ОП.03.

В программе все, что введено за счет вариатива, выделено курсивом.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 5.1, 5.2, 5.6, ПК 6.3 ЛР 1- ЛР 20	<p>Обрабатывать текстовую и числовую информацию.</p> <p>Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.</p> <p>Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</p> <p>Осуществлять выбор модели построения информационной системы.</p> <p>Осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств</p> <p>Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ.</p> <p>Разрабатывать графический интерфейс приложения.</p> <p>Разрабатывать графический интерфейс приложения.</p> <p>Создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи.</p> <p>Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге.</p> <p>Организовывать заключение договоров на выполняемые работы.</p> <p>Выполнять мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы.</p> <p>Организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам.</p> <p>Контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы.</p> <p>Закрывать договора на выполняемые работы.</p> <p><i>Обрабатывать текстовую и числовую информацию.</i></p> <p><i>Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ</i></p>	<p>Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.</p> <p>Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.</p> <p>Базовые и прикладные информационные технологии</p> <p>Инструментальные средства информационных технологий.</p> <p>Основные процессы управления проектом разработки.</p> <p>Методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем.</p> <p>Файлового ввода-вывода.</p> <p>Создания сетевого сервера и сетевого клиента.</p> <p>Файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента.</p> <p>Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой.</p> <p>Реинжиниринг бизнес-процессов.</p> <p>Структура и этапы проектирования информационной системы.</p> <p>Методологии проектирования информационных систем.</p> <p>Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций</p> <p>Основы налогового законодательства Российской Федерации</p> <p><i>Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.</i></p> <p><i>Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.</i></p> <p><i>Базовые и прикладные информационные технологии</i></p> <p><i>Инструментальные средства информационных технологий.</i></p> <p><i>Компьютерные телекоммуникации</i></p> <p><i>Глобальные компьютерные сети</i></p> <p><i>Современные структуры сетей</i></p>

Целью изучения информационных технологий является формирование:

• **общих компетенций**, включающих в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

• **профессиональных компетенций**, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.

• **Личностных результатов:**

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонацио-

нального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13. Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации

ЛР 14. Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм

ЛР 15. Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 16. Способствующий своим поведением установлению в коллективе, товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи, конструктивного сотрудничества

ЛР 17. Стремящийся в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни

ЛР 18. Стремящийся к повышению уровня самообразования, своих деловых качеств, профессиональных навыков, умений и знаний

ЛР 19 Проявляющий субъектную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения

ЛР 20. Способный к самообразованию и саморазвитию

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	Практическая подготовка
Объем образовательной программы	60*	24
в том числе:		
теоретическое обучение	30	
практические занятия	24	18
<i>Самостоятельная работа</i>	6	6
<b>Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет</b>		

\*- включены 2 часа, предусмотренные на проведение дифференцированного зачета

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Практическая подготовка	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 5.1, 5.2, 5.6, ПК 6.3 ЛР 1- ЛР 20
	1. Понятие информации и информационных технологий. Классификация и задачи информационных технологий.	2		
	2. Операционная система. Назначение. Виды	2		
	3. Антивирусное ПО. Назначение. Виды. Компьютерные сети.	2		
<b>Тема 2. Знакомство и работа с офисным ПО.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>52</b>	<b>24</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 5.1, 5.2, 5.6, ПК 6.3 ЛР 1- ЛР 20
	4. Текстовый процессор. Создание и форматирование документа.	2		
	5. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности.	2		
	Практическая работа 1. Создание документов в редакторе MS Word. Редактирование документа	2		
	Практическая работа 2. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы	2		
	Практическая работа 3. Создание комплексных документов в текстовом редакторе. Работа со списками	2	2	
	Практическая работа 4. Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов. Зад. 1-3	2	2	
	Практическая работа 5. Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов. Зад. 4-6	2	2	
	6. Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности.	2		
	7. Расчетные операции в Excel. Формулы VB (макросы)	2		
	8. Дополнительные возможности Excel	2		
	9. Решение задач в Excel	2		
	Практическая работа 6. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel	2	2	



Практическая работа 7. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресации в MS Excel	2	2	
Практическая работа 8. Связные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel	2	2	
Практическая работа 9. Использование MS Excel для создания комплексных документов	2	2	
10. Программа подготовки презентаций. Общие сведения. Создание слайдов.	2		
11. Настройка презентации. Оформление, ссылки, анимация. Формулы VB (макросы)	2		
Практическая работа 10. Разработка презентации: макеты оформления и разметки. Анимация объектов. Создание автоматической презентации	2		
Практическая работа 11. Создание управляющих кнопок. Сохранение и подготовка презентации к демонстрации	2	2	
12. Понятие компьютерной графики. Общие сведения	2		
13. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики	2		
14. Работа в многофункциональном графическом редакторе. Создание и редактирование рисунка в графическом редакторе	2		
Практическая работа 12. Работа с простыми изображениями в редакторе Paint. Преобразование и сжатие графического изображения	2	2	
<b>СРС. Компьютерные телекоммуникации</b>	2	2	
<b>СРС. Глобальные компьютерные сети.</b>	2	2	
<b>СРС. Современная структура сети</b>	2	2	
<b>Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>		
<b>Всего:</b>	<b>60</b>	<b>24</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационных технологий», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Михеева Е.В., Титова О.И. Топ-50. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. ИЦ «Академия», 2018.
2. Информационные технологии / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – Москва: Академия, 2021. – 240 с.

##### 3.2.2. Основные электронные издания

Информационные технологии : учебное пособие / Л. Г. Гагарина, Я. О. Теплова, Е. Л. Румянцева, А. М. Баин ; под ред. Л. Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 320 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0608-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018534> (дата обращения: 13.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

##### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Гохберг Г.С. Информационные технологии: учебник/ Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин.- 7-е изд, стер.- М.: Академия, 2012.-208с.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студентов учред. СПО / Е.В. Михеева, О.И. – Москва : Академия, 2021. – 288 с.
3. Шандриков, А. С. Информационные технологии : учебное пособие / А. С. Шандриков. - 3-е изд., стер. - Минск : РИПО, 2019. - 443 с. - ISBN 978-985-503-887-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088261> (дата обращения: 13.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.</li> <li>– Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.</li> <li>– Базовые и прикладные информационные технологии</li> <li>– Инструментальные средства информационных технологий.</li> <li>– Основные процессы управления проектом разработки.</li> <li>– Методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем.</li> <li>– Файлового ввода-вывода.</li> <li>– Создания сетевого сервера и сетевого клиента.</li> <li>– Файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента.</li> <li>– Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой.</li> <li>– Реинжиниринг бизнес-процессов.</li> <li>– Структура и этапы проектирования информационной системы.</li> <li>– Методологии проектирования информационных систем.</li> <li>– Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций</li> <li>– Основы налогового законодательства Российской Федерации</li> <li>– <i>Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.</i></li> <li>– <i>Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.</i></li> <li>– <i>Базовые и прикладные информационные технологии</i></li> <li>– <i>Инструментальные средства информационных технологий.</i></li> <li>– <i>Компьютерные телекоммуникации</i></li> <li>– <i>Глобальные компьютерные сети</i></li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос на знание терминологии по темам;</li> <li>– тестирование по темам;</li> <li>– самостоятельная работа;</li> <li>– доклад по темам самостоятельной работы;</li> <li>– наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента);</li> <li>– оценка выполнения практической работы</li> </ul>

<p>– <i>Современные структуры сетей</i> <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>– Обрабатывать текстовую и числовую информацию.</p> <p>– Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.</p> <p>– Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.</p> <p>– Осуществлять выбор модели построения информационной системы.</p> <p>– Осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств</p> <p>– Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ.</p> <p>– Разрабатывать графический интерфейс приложения.</p> <p>– Разрабатывать графический интерфейс приложения.</p> <p>– Создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи.</p> <p>– Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге.</p> <p>– Организовывать заключение договоров на выполняемые работы.</p> <p>– Выполнять мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы.</p> <p>– Организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам.</p> <p>– Контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы.</p> <p>– Закрывать договора на выполняемые работы.</p> <p>– <i>Обрабатывать текстовую и числовую информацию.</i></p> <p>– <i>Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ</i></p>		
---	--	--